



## Supplerende vejledning for Uddannelsen til tandtekniker

---

Denne vejledning supplerer bekendtgørelsen og uddannelsesordningen og indeholder generelle oplysninger om uddannelsen

### Indhold

1. Ikrafttrædelsesdato.....	2
2. Ændringer .....	2
3. Uddannelsens formål.....	2
4. Uddannelsesforløb og fagoversigt.....	2
5. Tilrettelæggelse af skoleundervisning og oplæring .....	3
6. Bedømmelse og beviser mv.....	4

## 1. Ikrafttrædelsesdato

Uddannelsen til Tandtekniker, bekendtgørelse nr. 628 af 16/05/2022 træder i kraft den 1. august 2022.

## 2. Ændringer

Der er pr. 1. august 2020 sket følgende ændringer:

Uddannelsesordningens tekstdokument findes ikke længere. Oplysninger fra det tidligere tekstdokument findes både i uddannelsesbekendtgørelsen og i den elektroniske uddannelsesordning. De resterende oplysninger er opdateret med dette dokument.

## 3. Uddannelsens formål

Uddybende beskrivelse af uddannelsens formål:

Erhvervsuddannelsen til tandtekniker har som formål, at eleverne gennem skoleundervisning og oplæring opnår viden og færdigheder inden for forskellige dicipliner:

- fremstilling og reparation af aftagelig og fast protetik, tandreguleringsapparater, immediatproteser og gingivalt understøttede partielle proteser
- fremstilling af støbte stel, herunder også ved brug af CAD/CAM og helproteser inkl. bidfunktion, herunder balanceret artikulation
- enkle kroner og indlæg i guld, fuldkeramik og metalkeramik og herunder også ved brug af CAD/ CAM, samt komposit
- metalkeramikbroer, attachments kombinationsarbejde, fast og aftagelig protetik og suprastrukturer på implantater, herunder også ved brug af CAD/CAM

Desuden er formålet at eleverne opnår kompetencer inden for anatomi, morfologi, bidfunktion, protetik og teknologi inden for det tandtekniske område samt farvelære herunder brug af CAD, patient/kundehåndtering, aftrykstagning, hygiejne samt behandlingsplanlægning.

Endelig er formålet, at eleverne opnår kompetencer i anvendelse af *Direktiv for medicinsk udstyr efter mål*.

Uddannelsen kan gennemføres som eux-forløb. Uddannelsen tilrettelagt som eux-forløb omfatter alle uddannelsens kompetencemål.

## 4. Uddannelsesforløb og fagoversigt

### Uddannelsesforløb:

På uddannelsen findes følgende uddannelsesforløb:

- Unge og EUV3
- Voksne (EUV1 og EUV2)
- Eux

## Fagoversigt:

Fagoversigt fremgår af den elektroniske uddannelsesordning, der kan ses via <https://hentdata.stil.dk/uddannelser>

## 5. Tilrettelæggelse af skoleundervisning og oplæring

### *Skoleundervisningen*

Undervisningen skal gennem hele uddannelsen tilrettelægges, så:

- der gives eleven forudsætninger for personlig udvikling i henhold til kompetencemålene, så eleven både selvstændigt og i gruppesammenhænge møder personligt udviklende problemstillinger
- alle fag i uddannelsen og temaer i skoleforløbene varieres, så de anvendte metoder står i forhold til mål og indhold, og eleven i videst muligt omfang aktiveres og gøres medansvarlig for undervisningen.
- undervisningen i videst muligt omfang afspejler de arbejdsfunktioner og den teknologianvendelse, der er karakteristisk for uddannelsesområde samt afspejler udviklingen i erhvervet

Undervisningen skal give indsigt i og forståelse af miljømæssige forhold, herunder håndtering af miljømæssige problemstillinger i forbindelse med materialeanvendelse. Undervisningen bør i vid udstrækning gennemføres helhedsorienteret, så eleverne oplever, at der er sammenhæng mellem de teoretiske og praktiske emner.

Skoleundervisningen planlægges og gennemføres i videst muligt omfang integreret i temaer eller projekter, der kombinerer teori og praktiske øvelser på hensigtsmæssig vis.

Den anbefalede model for uddannelsens struktur, jf. uddannelsesordningen, bygger på, at kompetencemålene for hovedforløbet opnås ved at uddannelsens uddannelsesspecifikke fag og valgfrie specialefag samt oplæringsmål ud fra pædagogiske overvejelser fordeles og gennemføres i en helhedsorienteret tilrettelæggelse, der kombinerer teori og praktiske øvelser under hovedforløbets skoleophold og oplæringen.

### *Oplæring*

Uddannelsen i virksomheden tilrettelægges, så skoleundervisningens uddannelsesspecifikke fag og oplæring supplerer hinanden, så eleven videreudvikler de færdigheder og rutiner, der er undervist i, i den forudgående skoleperiode.

I oplæringen skal eleven have arbejdsopgaver af stigende sværhedsgrad og selvstændighed og beskæftiges med de i erhvervet forekommende arbejdsmetoder, discipliner og værktøjer. Der skal opnås tilstrækkelig rutine til, at eleven efter endt uddannelse kan påtage sig at udføre arbejde som tandtekniker.

Eleven skal selvstændigt og i samarbejde med andre i oplæringen planlægge relevante arbejdsopgaver og indgå i samarbejde med de øvrige ansatte.

Ved forskellige forekommende arbejdsopgaver skal eleven have mulighed for at vælge korrekte og rationelle arbejdsmetoder samt arbejde innovativt og oplæres i at kvalitetsbedømme eget arbejde samt udfylde attest efter Direktiv for medicinsk udstyr.

Eleven skal i oplæringsperioden have adgang til den for tandteknikerområdet anvendte lovgivning, regler, normer, anvisninger og faglitteratur og forstå nødvendigheden af, at de regler, der gælder i virksomheden vedrørende personlig sikkerhed og hygiejne samt anvendelse af værktøj, udstyr og maskiner, bliver overholdt.

I oplæringsvirksomheden afholdes under hele uddannelsesforløbet jævnligt uddannelsessamtaler mellem elev, arbejdsgiver og den eller dem, som er ansvarlige for elevens oplæring. Formålet med uddannelsessamtalerne er at vejlede og motivere eleven for uddannelsen, at sikre, at eleven oplæres i de forskellige arbejdsområder, og at sikre sammenhæng mellem oplæring og skoleperioder.

Eleven kan anvende den læring, eleven opnår i skoleundervisningen, til at løse arbejdsopgaver i oplæringen og omvendt kan eleven gennem formulering og refleksion over praksiserfaringer videreudvikle sine måder at løse arbejdsopgaver på i skoleundervisningen.

## **6. Bedømmelse og beviser mv.**

### ***Løbende bedømmelse***

Bedømmelse af grundfag følger reglerne herom, jf. bekendtgørelse om grundfag, erhvervsfag og erhvervsrettet andetsprogsdansk i erhvervsuddannelserne.

Ved afslutningen af uddannelsesspecifikke fag eller de valgfrie specialefag gives en afsluttende karakter. Hvis faget afsluttes med eksamen, er den afsluttende karakter eksamenskarakteren, ellers er det en standpunktskarakter.

### ***Afsluttende bedømmelse***

Skolen afholder i sidste skoleperiode for henholdsvis trin 1 og trin 2 en afsluttende prøve. Prøven og bedømmelsen er beskrevet i §6 i bekendtgørelse om erhvervsuddannelsen til tandtekniker.

Skolen udarbejder et opgavesæt til brug ved den skriftlige del af prøven. Opgavesættet består af spørgsmål med 100 svar inden for alle kompetencemål tilhørende trinnet. Spørgsmålene besvares med korte svar alene.

Skolen udarbejder en pulje af opgaver til brug ved den praktiske del af prøven. Opgavesættet består af fremstillingsopgaver inden for trinnets og profilens kompetencemål.

Karakteren for svendeprøven gives i forhold til, i hvilken grad eleven har opnået uddannelsens slutkompetencer.

Sygeeksamen og ny eksamen (omprøve) følger bekendtgørelse om prøver og eksamen i grundlæggende erhvervsrettede uddannelser.

Der aflægges kun ny prøve i den eller de delprøver, hvor karakteren er under 02.

Beståede prøver kan ikke tages om.

### ***Skolebevis og afsluttende erklæring om oplæring***

Skolebevis udstedes i henhold til bekendtgørelse om erhvervsuddannelser og bekendtgørelse om prøver og eksamen i grundlæggende erhvervsrettede uddannelser, når skoleundervisningen er

gennemført

*Senest 1 uge efter prøvens afholdelse* skal skolen sende det afsluttende skolebevis til Serviceerhvervenes Uddannelsessekretariat.

### ***Uddannelsesbevis***

Ved uddannelsens afslutning, udsteder Det Faglige Udvalg et uddannelsesbevis til eleven som dokumentation for, at eleven har opnået uddannelsens kompetencemål – for henholdsvis trin 1 og trin 2.

Uddannelsesbeviset udstedes i henhold til bekendtgørelse om erhvervsuddannelser og eksamensbekendtgørelsen, når skolebevis og afsluttende erklæring om oplæring er udstedt og når den afsluttende prøve er bestået.

Uddannelsesbeviset sendes til eleven.