



# HERNINGSHOLM

Erhvervsskole  
& Gymnasier

## LUU for frisøruddannelsen



### Medlemmer af LUU

#### **DFKF**

Marianne Dalsgaard (Formand)

Jeanette Gade

Sandra Flindt Jørgensen (elevrepræsentant)

#### **DOFK**

Ib Regnhard Hermansen

Jesper Brink Steffensen

#### **Ledelses repræsentant**

Maiken Kragbæk Dahl

#### **Lærer repræsentant**

Mette Brændgaard

#### **Struer statsgymnasium**

Lone E. Stilling

**Gæster:**

## **Dagsorden for møde i det lokale uddannelsesudvalg**

**Møde i det lokale uddannelsesudvalg for frisør på Herningsholm.**

**Data: D. 17. januar kl. 9.00-11.00**

**Sted: Herningsholm Erhvervsskole, Lillelundvej 21A, lokale 25.03 (ved receptionen)**

**Forplejning: Morgenkaffe og rundstykke**

### 1. Referat

- a. Godkendelse af Referat fra 31. august 2022.
- b. Opfølgning på beslutninger

### 2.

- a. Orientering fra Formanden
- b. Orientering fra skolen
- c. Orientering fra elevrepræsentanten

### 3. AUB ansøgningen

### 4. Praktikpladssituationen

### 5. Skolepraktikpladssituation

### 6. LUP arbejde

### 7. Næste møde

# Referat for møde i det lokale uddannelsesudvalg for frisøruddannelsen

**Referat til mødet i det lokale uddannelsesudvalg for frisør på Herningsholm.**

**Data: D. 17. januar kl. 9.00-11.00**

**Sted: Herningsholm Erhvervsskole, Lillelundvej 21A, lokale 25.03 (ved receptionen)**

**Forplejning: Morgenkaffe og rundstykke**

**Mødedeltagere: ,**

**Int: Maiken Dahl, Mette Brændgaard**

**Organisation: Marianne Dalsgaard (Formand), Jeanette Gade**

**Mødeleder: Maiken Dahl , Referent: Mette Brændgaard**

## 1. Referat

- a. Godkendelse af Referat fra 31. august 2022. Maiken gennemgår referatet og det blev godkendt.
- b. Opfølgning på beslutninger

## 2.

### a. Orientering fra Formanden

Marianne fortæller lærepladsunderstøttende tiltag. Fælleshåndbog til LLU- medlemmerne om forventninger til denne rolle. Godt samarbejde mellem skolerne. Marianne opfordrer til at deltage i Randers mesterskabet 12. marts. Jeanette Gade er dommer til skills i Fredericia 2.-4- feb. 2023.

### b. Orientering fra skolen

- Gennemgang af sexismepolitik: Maiken fortæller skolen har arbejdet med diversitet. Et eksternt firma hyret til at hjælpe med at stille skarp på diversitet. Skolen skal blive bedre til at få flere piger på uddannelserne. Der skal plads til mangfoldighed. Sexismepolitik gælder for både elever og ansatte på skolen og det skal være godt og trygt på skolen. Vi forsøger at erkende hvem folk er. Skolens sexismepolitik bliver også sendt ud til eleverne sammen med indkaldelsesbrev. I alle afdelinger har man en kontaktperson, man kan gå til.

<https://www.herningsholm.dk/sexismepolitik/>

- AMU forløb på 12-15 dage 2 dage hver uge??? Kan der samles 16 frisør? Vil det gøre en forskel for virksomhederne? Maiken fortæller om hun er blevet inspireret af et 16 dages forløb i detail. Frisørbranchen bløder og fastholder, måske en eksternt underviser. Marianne er enig

i at der er stille i salonerne. Jeanette fortæller der er færre ansatte i salonerne. Maiken forslår med et par dages forløb, f.eks. konfikthåndtering, samarbejde SoMe. Jeanette forslår noget fagligt, f.eks hudkræft. Der er enighed om 2 dage om ugen mandag og tirsdag over 4 uger. AMU-forløb som dagskursus.

- Status på GF2 opstart. Mette fortæller der startede 14 GF2 elever og ingen har uddannelsesaftale. 7 fra tidligere GF1 og 2 fra Struer
- Skills d. 2-4 feb. i Fredericia – Mini Skills i den forgangene weekend. Maiken fortæller 2 elever deltager i skills. Eleverne får mentaltræning undervejs i træning optil. DM skills fik skolen en 2. plads. Steen Nedergaard har givet et kursus i bombage på skolen.
- Erhvervsskolerne står i den perfekte storm: Maiken fortæller om

Nedgang i GF2

Nedgang i AMU, fx inden for smede, truckcertifikat mm.

Nedgang på landsplan for HHX og HTX - uændret på HEG

Økonomi (trepart lavere sats på GF2 og Skoleoplæring) præmie 3 mdr. efter ansættelsesforhold Trepartsaftale: eleverne skal have en uddannelsesaftale efter 15 uger inden i grundforløbet, 60%, afsluttet grundforløb 80% med uddannelsesaftale.

c. Orientering fra elevrepræsentanten

Ingen kommentar

### 3. AUB ansøgningen

Har fået bevilliget de midler der søgt. Marianne kører rundt til salonerne i tre uger og får skabt nogle kontakter. Der lavet materialet til det.

### 4. Praktikpladssituationen

- Det er svært at få eleverne i uddannelsesaftaler grundet branchens situation. Hvordan oplever LUU medlemmerne det? Skolen ønsker sparring og dialog. Se GF2

### 5. Skolepraktikpladssituation

- Der er 10 elever i skoleoplæring + GF2 + 2 elever fra Struer.
- Eleverne skal opfølge EMMA-kriterier for at blive optaget og imens de er i skoleoplæring. SOP-eleverne har en 37 timer i skoleoplæring og stepper ind og ud.

6. LUP arbejde - Maiken laver en gennemgang af LUP og godkendelse af LUP Kravet om den skal forenkles samt kriterier fra ministeriet. Linker ud til alt, f.eks. bekendtgørelsen og skolens fælles pædagogisk og didaktisk overvejelser. Man kan finde hovedforløbenes indhold.

<https://sway.office.com/pA4kckUYhGcbdGzG?ref=Link>

## 7. Næste møde

Møde i Herning d. 23. maj kl. 9.00-11.00

### **Referat fra møde i det lokale uddannelsesudvalg for frisøruddannelsen**

**Dato: 31. august Tid: kl. 9:00 til 11:45, Sted: Herningsholms Erhvervsskole, lokale 25.03.**

**Mødedeltagere: ,**

**Int: Maiken Dahl**

**Organisation: Marianne Dalsgaard (Formand), Benny Enoksen Hansen, Jeanette Gade, Sandra Flindt Jørgensen**

**Mødeleder: Maiken Dahl , Referent og ordstyrer: Maiken Dahl**

#### 1. Godkendelse af referat fra sidste møde d. 24/5-22

- a. Referatet er godkendt
- b. Der er ikke beslutninger fra sidste referat der er til opfølgning

#### 2.

- a. Orientering fra Formanden

Formanden fortæller at der er ansøgt om AUB midler.

Orientering fra skolen - status i afdelingen

- a. Maiken fortæller om pædagogisk eftermiddag med Emilie Van Haun
- b. opfølgning fra sidste møde modelarbejde i undervisningen. Det har vist sig at være en succes.

Ikke fordi vi "sælger" øvelshoveder med fordi eleverne nu har styr på deres modeller.

*For at vi som skole kan levere den bedste kvalitet i undervisningen forventer vi at eleverne har de modeller med der er påkrævet ift. det tilsendte skema. Eleverne kan forvente at modtage skemaet 14 dage før opstart op hovedforløb.*

*Skulle eleven, mod forventning, ikke have model til den planlagte undervisning forventer vi følgende:*

**Forslag A:**

*Eleven køber et øvelshovede passende den skemalagte disciplin – prisen vil være ca. 500 kr.*

**Begrundelse**

*Dette tiltag er desværre nødvendigt da vi oplever for mange elever ikke have styr på deres modeller.*

*Som skole er det uacceptabel fordi det hindrer lærerne i at gennemføre undervisningen.*

*Vi henstiller til at eleverne modtager 27 timers lærerstyret undervisning og forventelig 10 timers lektier og hjemmearbejde som bl.a. kan tilskrives at have styr på modeller til hovedforløbene.*

*Vi opfordrer til at eleverne fortsat søger modeller på de sociale medier, men gør også opmærksom på at det kan være nødvendigt at finde modeller fx på vores lokale Gymnasium, Handelshuset, Hernings centeret, Teko eller ved de nærliggende dagligvarebutikker.*

*Vi har fuldforståelse for at det kan være svært da eleverne kommer fra et geografisk stort område.*

**(Luu anerkender det er et problem, godkendte på sidste møde forslaget)**

c. Status på GF2 16 elever – GF1 23 elever

d. Opfølgning fra seneste møde Maiken og Tina Hilgreen (fra Ålborg) besøgte Skive, Struer, Holstebro, Thisted, Mors frisør laugene for at fortælle hvad der sker i branchen. Maiken fortæller om oplevelsen samt feedback fra LUU.

e. Fokus på bæredygtighed. Ønsker gerne forslag fra LUU?

f. Gennemførte førstehjælp for alle underviser sidste i august. Med fokus på hjerte-lunge-redning og psykisk førstehjælp. Førstehjælp bliver igen en del af uddannelsen og er placeret på GF2.

g. Maiken fortæller at vi på skolen generelt har stor fokus på diversitet, så alle elever ligegyldigt køn, seksualitet, religion hudfarve, højde mm. føler sig velkommen på et samlet HEG men også i de forskellige uddannelser.

h. Maiken fortæller om møde med fagligt udvalg i forbindelse med læreplads understøttende tiltag.

c. Orientering fra elev

Ingen orientering fra eleven

### 3. AUB ansøgningen

LUU har ansøgt om AUM midler til virksomhedsopsøgende arbejde - afventer svar om bevilling.

### 4. Praktikpladssituationen

Ingen kommentar

### 5. Skolepraktikpladssituation

10 elever er lige nu i skolepraktik. For et år siden var der 39 elever. Nogle har fået elevplads og andre har valgt anden uddannelse.

Vi er blevet mere tydelige omkring EMMA kriterierne og det ser vi giver resultat.

### 6. LUP arbejde

Arbejde med den nye bekendtgørelse. Der kommer mere herrearbejde ind på uddannelsen.

Pædagogisk arbejde i uge 27 samt i weekenden d. 30.9 -1.10.

### 7. Næste møde

Møde i Herning d. 17. januar kl. 9.00-11.00

Møde i Herning d. 23. maj kl. 9.00-11.00

Fællesmøde i Herning september - dato kommer

**Dagsorden til det fælles LUU-møde d. 31. august kl. 12.00 – 13.15. Mødet starter med fælles frokost kl. 12.00 i Aulaen. Det fælles møde starter kl. 12.30 i Generatorsalen.**

1. Velkomst v. Martin Lyhne Holmgaard (5 min.)
2. Herningsholm fokusområder (15 min.)
  - a. Praktikpladssøgning og trepartsaftale
  - b. Bæredygtighed
  - c. EuroSkills 2025 i Herning
3. Det gode samarbejde mellem elev/lærling, skole og oplæringsvirksomhed (20 min)
  - a. Oplæg v. Lars Troelsgaard
  - b. Oplæg v. Tommy Helsinghoff/Jan Kraft Henriksen

- c. Oplæg v. Pia Romvig Schou
- 4. Evt. (5 min.)

### **Referat for møde i det lokale uddannelsesudvalg for frisøruddannelsen**

**Dato: 24. maj. Tid: kl. 9:00 til 11:00, Sted: Struer Statsgymnasium**

**Mødedeltagere: ,**

**Int: Maiken Dahl, Lise Mols Madsen, Lone E. Stilling**

**Organisation: Marianne Dalsgaard (Formand), Benny Enoksen Hansen**

**Mødeleder: Maiken Dahl , Referent: Lise Mols Madsen , Ordstyrer: Maiken Dahl**

#### 1. Godkendelse af referat fra sidste møde d. 8/2-22

- a. Referatet er godkendt
- b. Der er ikke beslutninger fra sidste referat der er til opfølgning

#### 2. Orientering fra Formanden

Marianne fortæller om censor kursus. At vi er tættere på hinanden i censorgruppe og lærergruppen end vi måske tænker over.

Fortæller om foredraget fra Emilie van Houen og hvor givende og oplysende det havde været.

Vi taler om tydelighed i disciplinerne til svendeprøverne og om at holde os skarpe på formuleringer og feedback til eleverne og ved evt. klage.

#### Orientering fra skolen - status i afdelingen

a. Maiken fortæller om svendeprøve. Har været en god oplevelse og censorerne roser oplevelsen på skolen. Betydningen af at opleve at censorgruppen også "er mennesker" giver en god ro for eleverne.

b. Maiken informerer at man har valgt at reducere deltagerne i det faglige udvalg. Naturlig afgang.

c. Maiken fortæller om et initiativ hvor vi på 4. hf. Inviterer Derma (hudspecialiser der spotter kræft) Hvor vi også vil invitere mestre. Vi påtænker også en mestre/elev samtale midtvejs i uddannelsen.



d. Vi havde to elever med til Skills. En god oplevelse. Irene står for træningen. Skills har stor fokus og der er Euro-Skills i Herning i 2025. I denne forbindelse har vi på HEG kørt et mental træningsforløb, som fortsættes.

e. Maiken italesætter det er svært for eleverne at søge modeller – specielt efter corona

f. Maiken har 2 forslag:

Modelarbejde i undervisningen.

For at vi som skole kan levere den bedste kvalitet i undervisningen forventer vi at eleverne har de modeller med der er påkrævet ift. det tilsendte skema. Eleverne kan forvente at modtage skemaet 14 dage før opstart op hovedforløb.

Skulle eleven, mod forventning, ikke have model til den planlagte undervisning forventer vi følgende:

**Forslag A:**

Eleven køber et øvelshovede passende den skemalagte disciplin – prisen vil være ca. 500 kr.

**Forslag B:**

Eleven sendes retur til salonen hvilket bevirker at salonen ikke modtager refusion og eleven genindkaldes.

**Begrundelse**

Dette tiltag er desværre nødvendigt da vi oplever for mange elever ikke have styr på deres modeller.

Som skole er det uacceptabel fordi der hindrer lærerne i at gennemføre undervisningen.

Vi henstiller til at eleverne modtager 27 timers lærerstyret undervisning og forventelig 10 timers lektier og hjemmearbejde som bl.a. kan tilskrives at have styr på modeller til hovedforløbene.

Vi opfordrer til at eleverne fortsat søger modeller på de sociale medier, men gør også opmærksom på at det kan være nødvendigt at finde modeller fx på vores lokale Gymnasium, Handelshuset, Hernings centeret, Teko eller ved de nærliggende dagligvarebutikker.

Vi har fuldforståelse for at det kan være svært da eleverne kommer fra et geografisk stort område.

**Luu anerkender det er et problem, så de godkender 1. forslag.**

g. Status på GF2

8 elever har fået kontrakt – 10 elever stadig søgende

I Struer mangler en enkelt elev en kontrakt.

Forarbejdet i det praktikpladssøgende arbejde oplever vi giver pote

Ministeriet presser på at de unge for uddannelsesaftaler, i forhold til takometer penge

h. Maiken og Tina Hilgreen skal tale ved frisør laugene for at fortælle hvad der sker i branchen. Vi kommer til at mangle uddannede frisører i fremtiden.

### i. Optag på Gf1 og Gf2

Der mangler elever til optag. Der er ikke elever nok der søger Gf2. Det er en anden elevgruppe der søger i dag end tidligere. Flere dukker ikke op til samtale, selvom de er indkaldt.

Lone fortæller at det også er svært i Struer, at sætte et hold på Gf2

Gf1 er der nu ca. 30 elever.

### j. Info. Om møde med fagligt udvalg.

Vi er i samarbejde med 4 skoler er kommet med indspark til EUX-uddannelsen. Frisøruddannelsen er den eneste der kører de ekstra fag som er tilknyttet med eux. Det er svært at sammenlæse med andre uddannelser, derfor er der ikke økonomi i at have eux.

Det faglige udvalg arbejder videre med materialet.

### 3. AUB ansøgninger

Midler for 3. partsaftalen er søgt hjem, Maiken har beskrevet et spændende projekt (dannelse på gf2, lave disk profiler, lave opstart i salonen sammen med en faglærer – en supervision til virksomheden), men har fået afslag, da man ikke mener vi har et stort nok frafald til, at pengene skulle bruges hos os.

Maiken undersøger om det er muligt at ansøge andet sted.

Fællesudvalget har lavet reklame/film materiale – sammen med Rasmus Brohave, omkring frisør- og kosmetikeruddannelsen.

### 4. Praktikpladssituationen

Der er ikke søgt fordi Maiken troede på sit projekt til 3.parts aftalen, men overvejer at søge til efteråret

### 5. Skolepraktikpladssituation

10 elever er lige nu i skolepraktik. Efter sommerferien havde vi 39 elever. Nogle har fået elevplads og andre har valgt anden uddannelse.

Vi er blevet mere tydelige omkring EMMA kriterierne og det ser vi giver resultat.

### 6. Lup arbejde

Arbejde med den nye bekendtgørelse. Der kommer mere herrearbejde ind på uddannelsen.

## 7. Næste møde

Næste møde er den 20/9 i Herning (Slettes).

Onsdag d. 31. aug. 2022 vil Martin Holmgaard 11.30-14.00 indbyde til fællesmøde i Herning

Vi aftaler at mødes kl. 9.00 onsdag d. 31. aug. 2022 og slå de to møder sammen!

Ved næste møde aftales næste års datoer for møder.

**Dato: 8. feb.** Tid: kl. 9:00 til 11:00, Sted: Herningsholm Erhvervsskole (lok. 25.03)

**Mødedeltagere:** ,

**Int: Maiken Dahl, Mette Brændgaard**

**Organisation: Marianne Dalsgaard (Formand), Karen Margrethe, Jesper Brink, Sandra Flindt Jørgensen**

**Mødeleder: Maiken Dahl , Referent: Lise Mols Madsen , Ordstyrer: Maiken Dahl**

## Referat

1. Referat fra seneste møde d. 26.5.2021 - Referat godkendt

2. Meddelelser/orientering fra:

Skole:

Stor tak til Karen Magrethe for hendes store engagement i LUU gennem mange år.

Marianne Uhre Larsen og Jane Gyrupe blev pr. 1. august. Marianne og Jane har fået en god start og passer rigtig godt ind i afdelingen.

En ny bekendtgørelse for uddannelsen træder i kraft den 1. august 22, vi forventer at modtage den i april måned.

Praktikmålene er ligeledes under revision.-MTU, ETU, VTU – fortæller det samme billede. Vi skal arbejde på at forbedre kommunikationen mellem skole og virksomhederne. Vi er blevet røgfri skole fra den 1. august '22, det har krævet en del tilvænning for vores elever.

Vi har 2 deltager ved DM i Skills, som afvikles i Høng d. 28.-29. april.

Formand: Ingen meddelelser

Elev: Ingen meddelelser

#### 4. Praktikpladssituationen

AUB-ansøgning/anvendelse af AUB-midler Midlerne er blevet brugt til opsøgende arbejde på områdets frisør samt til foredrag for at ruste vores elever til at kunne lykkes på en kommende arbejdsplads. Vi har haft besøg af Thomas Mygind og Patrick Larsen som begge var meget inspirerende.

For at rekruttere nye elever underviser vi 10. klasse fem onsdage, afholder brobygning og introkurser og Erhvervsskolernes dag, Girls days i sciens. Vi har ligeledes haft åbent hus den 11. januar 22

#### 5. Gennemgang og godkendelse af den lokale undervisningsplan (LUP).

Vi skal, når vi modtager den nye bekendtgørelse, i gang med en revision af vores LUP

#### 6. Efteruddannelse

Vi har ikke afholdt kurser i dette år.

7. Vi har pt. mange i SOL (skoleoplæring) men der spores tendenser i retning af flere virksomheder igen ønsker elever.

Tilmed bliver eleverne fulgt tæt ift. EMMA-kriterierne samt aktivitet på Lærepladsen.dk

#### 8. Konstituering af udvalget.

Marianne Dalsgaard blev formand for en denne periode, derefter plejer formandsposten af skifter til et medlem repræsenteret fra DOFK. Således der i en 2-årig periode er en formand fra henholdsvis arbejdsgiver eller arbejdstagers side.

#### 9. Næste møde: den 24. maj 2022 kl. 9.00 på Struer Statsgymnasium

Udvalget informeres om fællesmødet for alle lokaleuddannelses udvalg på Herningsholm d. 31.08.2022 MKD sender invitationen til medlemmerne med nærmere information.