



Februar 2024

**Afsluttende erklæring om oplæring**  
**Ejendomsservicetekniker**

Elev: \_\_\_\_\_

Fødselsdato: \_\_\_\_\_

Skole: \_\_\_\_\_

har gennemført oplæring i følgende perioder:

Oplæringsperiode fra \_\_\_\_ / \_\_\_\_ - 20 til \_\_\_\_ / \_\_\_\_ - 20

Oplæringsperiode fra \_\_\_\_ / \_\_\_\_ - 20 til \_\_\_\_ / \_\_\_\_ - 20

Oplæringsperiode fra \_\_\_\_ / \_\_\_\_ - 20 til \_\_\_\_ / \_\_\_\_ - 20

Oplæringsperiode fra \_\_\_\_ / \_\_\_\_ - 20 til \_\_\_\_ / \_\_\_\_ - 20

Oplæringsperiode fra \_\_\_\_ / \_\_\_\_ - 20 til \_\_\_\_ / \_\_\_\_ - 20

Oplæringsperiode fra \_\_\_\_ / \_\_\_\_ - 20 til \_\_\_\_ / \_\_\_\_ - 20

Eleven har hermed gennemført den praktiske del af Uddannelsen inden for ejendomsservice efter de opstillede mål, jvf. Uddannelsesbekendtgørelsen, uddannelsesordningen og vejledningen om oplæring, herunder løst af den af skolen opstillede oplæringsopgave.

Den \_\_\_\_ / \_\_\_\_ - 20

\_\_\_\_\_  
Oplæringsvirksomhedens stempel og underskrift

**Sendes til:**  
**Det faglige udvalg for Ejendomsservice - [sus@sus-udd.dk](mailto:sus@sus-udd.dk) – når eleven har 7-14 dage tilbage af sin oplæringsaftale + til eleven+ til skolen**



Oktober 2021

## Vejledning til udfyldelse af afsluttende erklæring om oplæring

<b>Evt. oplæringsperiode</b>	<b>Skoleophold</b>	<b>Oplæringsperiode</b>	<b>Skoleophold</b>	<b>Oplæringsperiode</b>	<b>Skoleophold</b>	<b>Oplæringsperiode</b>	<b>Skoleophold</b>	<b>Oplæringsperiode</b>	<b>Skoleophold</b>	<b>Oplæringsperiode</b>	<b>Skoleophold</b>	<b>Evt. oplæringsperiode</b>
Dato fra/til		Dato fra/til		Dato fra/til		Dato fra/til		Dato fra/til		Dato fra/til		Dato fra/til

På blanketten ”Afsluttende erklæring om oplæring” skal anføres - med datoangivelse - alle de perioder, hvor eleven har været i oplæring i virksomheden.

Altså de perioder, hvor eleven *ikke* har været på skole, men har været i virksomheden / på arbejdspladsen i forbindelse med uddannelsen.

Uddannelsesbeviset (svendebrevet) må ikke udleveres før, den afsluttende erklæring om oplæring er korrekt udfyldt og returneret til:

**Det faglige udvalg for Ejendomsservice** Vesterbrogade 6D 4sal, 1620 København V.

**Mail:** sus@sus-udd.dk