

Informationsfolder om kosmetikeruddannelsen

Gode grunde til at ansætte en elev

Der er mangel på faglærte kosmetikere og prognoserne siger, at Danmark kommer til at mangle 60-70.000 faglærte i 2026.



I sikrer et højt fagligt niveau i jeres klinik



Vekslen mellem skole og oplæring overfører opdateret viden til klinikken



Det er en investering at ansætte en elev, men samlet giver det din klinik et økonomisk overskud



Godt omdømme og god rekruttering



I skræddersyr jeres fremtidige medarbejdere til klinikken



Som lærested er du med til at sikre, at vi får uddannet dygtige kosmetikere



Den gode historie

"At have en elev, er en gave til alle på klinikken. Vi lærer at komme ud af vores arbejdsmæssige Comfort Zone, da vi er nødt til, både verbalt og visuelt, at være tydelig i vores handling."

"Jeg drives af at se mennesker udvikle sig, - unge såvel som voksne. At være med til at skabe hele mennesker, som fagligt er godt klædt på og som er stolt af sit fag - for man er aldrig "bare" kosmetiker!"

HASSERIS SKIN LOUNGE
MARIANNE

Kosmetikeruddannelsens opbygning

Grundforløb 1 år	Hovedforløb 2 år											
20 + 20 uger	💧	✍️	💧	✍️	💧	✍️	💧	✍️	💧	✍️	💧	*

■ G1 20 uger, G2 20 uger / ny mesterlære

■ Oplæring

■ *Evt. oplæring

■ 4 skoleforløb af 5 uger + 2 skoleforløb af 4 uger

KOSMETIKERUDDANNELSENS INDHOLD

Efter grundforløbet kan eleverne bl.a.

- Servicere kunderne
- Tage telefon
- Bestille varer
- Kosmetisk ansigtsbehandling med ansigtsmassage og decoltémassage
- Makeup herunder morfologi
- Farvning af bryn og vipper
- Manicure, pedicure og depilering
- Hudtyper og hudtilstande mv ift. til de behandlinger, eleven udfører
- Kropsmassage herunder kropspeeling, indpakning og indsmøring og meget mere

PÅ HOVEDFORLØBET LÆRER ELEVERNE BL.A.

- Kemi
- Anatomi og fysiologi
- Ernæring
- Behandlinger med udgangspunkt i en hud- og kropsanalyse og produktmanualer
- Virksomhedsøkonomi og meget mere

Læs mere om uddannelsens indhold



Sådan kommer du i gang med at have en elev



1. Find eleven
2. Bliv godkendt på sus.udd.dk
3. Vælg uddannelsesaftale
4. Underskriv uddannelsesaftalen med eleven
5. Aftalen skal sendes i en sikker mail til den skole du vil benytte

Bliv godkendt som
læreplads for en
kosmetikerelev her



5 typer af uddannelsesaftaler

Aftaletype 1	Den almindelige aftale
Her skal I påtage jer at uddanne eleven i et uddannelsesforløb, der som minimum omfatter hele hovedforløbet eller et kompetencegivende trin.	
Aftaletype 2	Ny mesterlære
Her skal I uddanne en elev på samme måde som i den almindelige aftale, men hvor elevens grundforløb på erhvervsskolen erstattes helt eller delvis af at være i oplæring i jeres virksomhed. Grundforløbet kan her være op til et år.	
Aftaletype 3	Kombinationsaftale
Her deler I ansvaret med en anden virksomhed eller flere virksomheder om at uddanne eleven i et uddannelsesforløb, der som minimum omfatter hele hovedforløbet eller et helt kompetencegivende trin.	
Aftaletype 4	Kort uddannelsesaftale
Her skal I uddanne eleven i mindst én del af oplæringsperioden og en hel skoleperiode i hovedforløbet.	
Aftaletype 5	Delaftale
Her kan I kun uddanne eleven i én enkelt oplæringsperiode eller i en del af en oplæringsperiode i hovedforløbet. En delaftale kan kun laves med elever, der er i skoleoplæring i et skoleoplæringscenter.	

Lønsatser for elever 2026

Under 18 år	Ugeløn		Timeløn		Overtid pr. time 50%	
2. læreår	3.396,08	kr.	91,79	kr.	137,68	kr.
3. læreår	3.786,34	kr.	102,33	kr.	153,50	kr.

Over 18 år	Ugeløn		Timeløn		Overtid pr. time 50%	
2. læreår	3.885,00	kr.	105,00	kr.	157,50	kr.
3. læreår	4.276,99	kr.	115,59	kr.	173,39	kr.

REFUSION VED SKOLEOPHOLD

Tilskud pr. uge	2026
1. årselev	3.400 kr.
2. årselev	3.850 kr.
3. årselev	4.330 kr.
4. årselev	5.010 kr.
Voksenelev	5.860 kr.

GENERELT

De første 3 måneder af oplæringstiden betragtes som prøvetid.
I den periode kan parterne opsige aftalen uden angivelse af grund og uden varsel.

Prøvetiden starter først, når eleven starter i virksomheden efter endt GF2
– tag en snak med lærepladskonsulenten om kontraktvilkårene.

UDDANNELSESUDVALGET
FOR FRISØRER OG KOSMETIKERE
Vesterbrogade 6D
1620 København V
www.sus-udd.dk



SUS
SERVICEERHVERVENES
UDDANNELSESEKRETIARIAT